

Il giorno 27 Marzo 2014, alle ore 16,00, presso la sede della Direzione Didattica, si è regolarmente riunito il Consiglio di Circolo sotto la presidenza del Sig.De Matteis Gianluca, con il seguente ordine del giorno:

1. Approvazione verbale seduta precedente;
2. Viaggi e visite d'istruzione dell'Istituto Comprensivo;
3. Assenze del personale docente;
4. Varie ed eventuali

Partecipanti, vedi tabella presenze

COMPONENTI		PRESENTI	ASSENTI
1 CARRETTI MARTA	Rappresentante del personale insegnanti	X	
2 MORINI SABRINA	“ “ “ “	X	
3 MEZZANOTTE MICHELA	“ “ “ “	X	
4 GALDIERO ANTONIETTA	“ “ “ “	X	
5 FORNARI LUISA	“ “ “ “	X	
6 GUIDETTI BARBARA	“ “ “ “	X	
7 FERRETTI ANNALISA	“ “ “ “	X	
8 SCIACCHITANO VALERIA	“ del pers. Ins. Sc. materna		X
9 SCALTRITI MARZIA	“ dei genitori		X
10 DE MATTEIS GIANLUCA	“ “ “	X	
11 PAGLIARINI ANDREA	“ “ “		X
12 BONACINI ALDINA	“ “ “	X	
13 CASALI DANIELA	“ “ “	X	
14 PACCHIONI ANTONIETTA	“ “ “		X
15 TRIPOLI ROSA	“ “ “	X	
16 FERRARI ANDREA	“ “ “		X
17 DE FAZIO CARMEN	“ del pers. A.T.A.		X
18 RINALDINI ROSSANA	Dirigente Scolastico	X	

Funge da segretario la Sig.ra Ferretti Annalisa.

Al punto 1 dell'ordine del giorno "Approvazione verbale seduta precedente" Si procede alla lettura del verbale della seduta precedente e al termine, non registrandosi interventi, il Consiglio approva all'unanimità il verbale relativo alla riunione del 24 febbraio 2014.

Al punto 2 dell'ordine del giorno " Viaggi e visite d'istruzione dell'Istituto Comprensivo" vengono presentate tutte le iniziative pervenute dai vari plessi, previste per l'anno scolastico in corso e già approvate dal Collegio Docenti. Le Signore Bonacini Aldina e Scaltriti Marzia, della componente genitori, esprimono la propria delusione per la mancata organizzazione del viaggio di istruzione nelle due classi prime della Scuola Secondaria di Primo Grado della sede di Bagno. Il Dirigente Scolastico, Prof.ssa Rossana

Rinaldini, ricorda che l'organizzazione della gita è a discrezione dei singoli docenti. Tenuto conto delle informazioni ricevute, il Consiglio di Istituto delibera all'unanimità l'effettuazione dei viaggi d'istruzione di seguito descritti nella tabella allegata

Al punto 3 dell'ordine del giorno "Assenze del personale docente" il Dirigente Scolastico chiarisce la circolare (inviata per conoscenza anche al presidente) che prende in esame la procedura in caso di assenza e responsabilità di vigilanza sui minori in carico al personale. Precisa che si effettua la sostituzione dei docenti assenti per assenze brevi designando

- A) Docenti tenuti al recupero dei permessi brevi
- B) Docenti che dichiarino la propria disponibilità a prestare servizio aggiuntivo fino a sei ore settimanali
- C) Nomina di docente supplente

Qualora non sia stato possibile organizzare la sostituzione del personale assente e, considerato che l'obbligo di sorveglianza ricade in prima battuta sul personale insegnante, per il quale esso rappresenta uno specifico dovere professionale, viene predisposta l'eventuale aggregazione di alunni ad altre classi. Tale aggregazione avviene secondo appositi elenchi predisposti in modo che in ciascuna classe siano inseriti non più di due alunni (naturalmente questo rapporto non può essere rispettato nei plessi a corso unico in cui la suddivisione avviene tra 4 classi), i docenti sono tenuti a registrare i nomi degli allievi sul registro di classe. Questa disposizione, di natura emergenziale, garantisce in primo luogo l'obbligo di vigilanza e consente l'adozione di comportamenti idonei a evitare conflitti e l'eventuale contenzioso giuridico.

Il Consiglio approva all'unanimità la procedura in caso di assenza del personale.

Al punto 4 dell'ordine del giorno "Varie ed eventuali" il Dirigente Scolastico fa il punto della situazione in merito alla formazione delle classi prime della Scuola Secondaria di primo grado "A. Einstein". Comunica che nella sede di Bagno tutte le famiglie hanno richiesto come seconda lingua Spagnolo, e quindi partiranno due prime con tale lingua. Per quanto riguarda la sede centrale, l'autorizzazione di una sola classe a Spagnolo consentirà di soddisfare solo 28 richieste a fronte delle 55 pervenute al momento dell'iscrizione. Informa inoltre che Paolo Velluti dell'ufficio di segreteria e la Professoressa Bicchieri stanno già effettuando una serie di telefonate interlocutorie per verificare le effettive intenzioni delle famiglie al riguardo. Sino ad ora i genitori interpellati si sono mostrati flessibili, ma in caso contrario sarà necessario valersi del sorteggio. Il Consiglio di Istituto pertanto approva all'unanimità la soluzione del sorteggio qualora le famiglie non abbiano intenzione di modificare le proprie scelte. Delibera inoltre di utilizzare, come lo scorso anno, il sorteggio anche per abbinare la sezione ai gruppi classe formati dalla commissione competente.

Sempre al punto 4 dell'ordine del giorno, vista la richiesta da parte di un gruppo di genitori di seconda, il Consiglio di Istituto delibera all'unanimità di concedere anche

per il prossimo anno scolastico gli spazi e la mensa della scuola di Bagno dalle 13.00 alle 16.30 per un'attività di post scuola , condotta dall'insegnante privata Milena Goldoni, rivolta ad 8 alunni e a quanti ne faranno richiesta.

Il Dirigente Scolastico ricorda che il personale scolastico deve aggiornarsi ogni tre anni in merito alla sicurezza, pertanto, tenuto conto di tale priorità, il Consiglio di Istituto approva all'unanimità di destinare le risorse per le iniziative di formazione in servizio per finanziare la partecipazione ai corsi di aggiornamento sulla sicurezza (corso antincendio e corso base di pronto soccorso rivolti rispettivamente a quindici e a tredici docenti) organizzati dalla scuola capofila Liceo "A. Moro".

Il Dirigente Scolastico informa il Consiglio di un progetto, già avviato presso la Scuola dell'Infanzia "E. Lari" , che prevede il completamento di un album con figurine rappresentanti gli alunni . Una parte della somma che la famiglia spende per l'acquisto delle figurine viene destinata alla scuola. Sentita la relazione, il Consiglio non ritiene opportuno partecipare all' iniziativa.

Il Dirigente Scolastico conferma che il 10 aprile si svolgerà un incontro per stabilire le modalità per realizzare ed adottare il diario di istituto.

Comunica, inoltre, i risultati delle iscrizioni per l'anno scolastico 2014/2015 soffermandosi in particolar modo sulla Scuola Secondaria di Primo Grado: 4 sezioni di classi prime nella sede centrale e 2 nella succursale di Bagno.

A questo proposito i rappresentanti dei genitori chiedono un bilancio sull'esperienza della scuola media di Bagno. La D. S. conferma la positività dell'esperienza ribadendo che le due classi, anche se numerose, si sono rivelate gruppi motivati dal punto di vista dell'apprendimento. Il successo è stato, inoltre, confermato dalle nuove iscrizioni (2 classi da 25 alunni), per cui le prospettive sono quelle di realizzare nell'arco del triennio due corsi completi. Rispetto all'anno prossimo e ai locali dello stabile della vecchia scuola elementare, la Dirigente Scolastica si recherà a breve a visitarla per accertare di persona la situazione. Nel frattempo il Comitato dei Genitori decide di scrivere una lettera al Comune per richiedere fondi per dotare i laboratori di strumentazioni adeguate (video proiettore interattivo, lim, strumenti musicali per aula di musica, materiali didattici per educazione artistica...).

A integrazione del verbale del 27 Settembre 2013 il Consiglio di Istituto delibera all'unanimità la chiusura degli uffici di segreteria in tutti i sabati dei mesi di luglio e agosto

La seduta è sciolta alle ore 18.00

Reggio Emilia, 27-03-2014

Il Segretario

Il Presidente